*Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»*

*Указ Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2012 г. № 197*

*«О внесении дополнений и изменений в Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200*

*Указ Президента Республики Беларусь от 05 августа 2013 г. № 342*

*«О внесении дополнений и изменений в Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200*

**Административная процедура № 6.3.**

**Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность), 2 этаж, кабинет заместителя заведующего по основной деятельности, тел. +375 (222) 70-12-52**

**Прием граждан:** понедельник-пятница с 8.00 до 16.30, среда с 8.00 до 18.30

**Ответственный:** Секацкая Валентина Владимировна, заместитель заведующего по основной деятельности

*В случае отсутствия ответственного за административную процедуру осуществляет Галковская Светлана Васильевна – заведующий, 2 этаж, тел. +375 (222) 70 03 47*

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры —**заявление**

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – **бесплатно**

Максимальный срок осуществления административной процедуры — **в день обращения**

**Срок действия справки — с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа — для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование; 6 месяцев — для иных обучающихся.**